



17.12.12

ПРИГЛАШЕНИЕ ПАРТНЕРУ

Уважаемые дамы и господа, друзья и коллеги,

Приглашаем обсудить максимально комфортный формат партнерского / экспертного позиционирования Вашей компании / Вас лично и Ваших ведущих специалистов в текущих и новых проектах международной партнерской программы "Казakhstan XXI: Механизмы и инструменты инновационного развития 2012 - 2015" (программа KZ XXI: МИИР 2012 - 2015).

Фокус целевой аудитории программы - руководители и специалисты высшего и среднего звена управления служб CEO/CFO/CIO/PMO/HRO казахстанских предприятий и организаций как крупного бизнеса, так и МСБ.

Основная задача - формирование на предприятиях и в государственных структурах Казахстана «критической массы» современных менеджеров и специалистов для внедрения конкурентоспособных систем стратегического, проектного, процессного и операционного управления на основе мировых стандартов и лучших практик в сфере корпоративной культуры, моделей делового совершенства, технологической зрелости и Глобальной Инициативы ООН по социальной ответственности бизнеса.

Презентация программы по ссылке на http://www.pmikz.org/content/pdf/XXI_10082012.pdf, алгоритм партнерской презентации на слайдах 6-8,11. На сегодняшний день в программе KZ XXI: МИИР 2012 - 2015:

- 1) Совместный с PMI (www.pmi.org) проект **PMI Kazakhstan Chapter**. Для казахстанцев и граждан других стран - **членов PMI** уже есть возможность присоединиться к нему по ссылке с сайта PMI - <http://www.pmi.org/GetInvolved/Chapters-PMI-Chapters.aspx> кликнув на "Kazakhstan" и затем на "Join". Одобренный PMI 3-х летний бизнес-план развития проекта PMI Kazakhstan Chapter с анкетой участника для Вашего позиционирования – пжт, по запросу о заинтересованности на info@softprom.kz или в скайпе [vzatolokin1](https://www.skype.com/user/vzatolokin1). **Учредительный съезд PMI Kazakhstan Chapter** с выборами Совета директоров на 2013-2014 годы **намечен в КБТУ на 31.01.13**. Описание ролей, компетенций и навыков для кандидатов в СД в p.s.
- 2) Проект «PM in KZ 2013 - 2015». Цель - регулярный бенчмаркинг лучших стандартов и практик управления бизнесом, трансферт в Казахстан самых современных технологий управления, обмен опытом, содействие созданию в Казахстане национальных центров компетенций и национальной инфраструктуры по интеграции Казахстана в ведущие международные центры компетенций в следующих областях управления: Leadership / innovation & venture management (управление инновациями и выводом новых продуктов на рынки & венчурное управление) / business performance management (управление эффективностью бизнеса) / business process management (управление бизнес-процессами) / промышленный (индустриальный, проектный) и IT-аутсорсинг / project & program & portfolio management / IT-project & IT-program management / прикладная информатика и информационная бизнес-аналитика / software engineering / информационные системы / hard engineering / компьютерные знания / 3PM и IT-рекрутмент / тест-менеджмент / agile project management / CEO/CFO/CIO/PMO/HRO-компетенции / Usability / Web 2.0 / Marketing 2.0 / электронная коммерция / ... / предложения принимаются...

Проект «PM in KZ 2013 - 2015» инициирован по итогам прошедшего в ноябре 2012 в КБТУ и в Академии государственного управления при Президенте РК **4-го международного симпозиума «Управление проектами: Казахстан 2002 - 2012»** (итоговый пресс-релиз на <http://www.itmozg.kz/Event.aspx?EventID=c7a3b669-c852-4aea-b848-ecce06b69992b>) и связан с подготовкой и проведением осенью 2013 – 2015 г.г. очередных **международных симпозиумов «Управление проектами: Казахстан – 2013» / «Управление проектами: Казахстан – 2014» / «Управление проектами: Казахстан – 2015»**, а также сопутствующих им бизнес - образовательных мероприятий, в

т.ч. в последнюю декаду месяца, по набору групп, для руководителей и специалистов служб CEO/CFO/CIО/HRO/PMO - 4-х - 5-ти дневные закрытые (корпоративные) и открытые (сборные) авторские бизнес-тренинги / семинар-практикумы:

А) Владимира Палагина, PMP, CPM, генерального директора Евразийского центра управления проектами на тему **"Современное управление проектами, программами, портфелями: как достичь успеха, или методика и инструменты в одном пакете"**

Б) Евгения Пикулева, PMP, руководителя ЕФ Московского отделения PMI на тему **«Управление проектами по стандарту PMI и подготовка к сдаче экзамена PMP».**

В) Виталия Жандарова (<http://pragmaticus.ru/nashi-veduschie/zhandarov-vitaliy.html>) и Лидии Шаймиевой (<http://pragmaticus.ru/nashi-veduschie/shaymieva-lidiya.html>) на темы **"Адекватный сотрудник: Рецепт по изготовлению"**, ближайший с 28 по 31 января 2013 в Алматы - подробнее на <http://kurs.instruktor.me> и **"Адекватная команда: инициатива и ответственность"**. Этот курс выездной, Тайланд, о. Ко Чанг 18-28 февраля 2013, первые 2 дня курса 24-25 января 2013 в Москве, подробнее на <http://pragmaticus.ru/raspisanie-seminarov/18-28-fevralya-kurs-adekvatnoe-vzaimodeystvie-v-komande-initsiativa-i-otvetstvennost.html>

Эти курсы для тех руководителей и специалистов, кто уже обладает начальными знаниями и опытом работы в проектных командах и планирует стать PMP PMI. Подробнее о всех наших программах и тренерах на www.ses.kz, www.itmozg.kz, www.pmikz.org

3) NEW!! Проект разработки Дорожной карты (Программы) развития **национальной / региональных / отраслевых бизнес – архитектур и корпоративных моделей** для внедрения на предприятиях и в госсекторе РК интегрированных информационных систем управления классов BI и BPM на базе современной методологии и инструментария (Leadership, Project & Program & Portfolio Management, Business Performance Management, IT-Management & Software Engineering, Проектный / Индустриальный / Промышленный Аутсорсинг)

4) NEW!! Проект **Национальных / отраслевых / региональных конкурсов Республики Казахстан** на звание «Лучший проектный менеджер Республики Казахстан», «Лучший программный менеджер Республики» / «Лучший портфельный менеджер Республики Казахстан» / «Лучший инновационный менеджер Республики Казахстан».

Цель – ежегодная оценка достижений казахстанских проектных, программных и портфельных менеджеров

5) NEW!! Проект **«Национальный конкурс лучших проектов Казахстана для выдвижения их победителей в международные конкурсы PMI и IPMA»** (на основе международных критериев и совместно с Евразийским центром управления проектами).

Цель – национальная и международная популяризация лучших казахстанских проектов.

6) NEW!! Проект разработки **Сертификационной Программы «ПОДГОТОВКА И МЕЖДУНАРОДНАЯ СЕРТИФИКАЦИЯ КРИТИЧЕСКОЙ МАССЫ МЕНЕДЖЕРОВ БИЗНЕС-СТРУКТУР И ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО ЗВЕНА УПРАВЛЕНИЯ».** По предварительной экспертной оценке для вывода приоритетных отраслей экономики Казахстана к 2015 году на третий (точечный) уровень технологической зрелости по модели развития управленческих компетенций, необходимо обучить и сертифицировать по международным стандартам в каждой из этих отраслей не менее 2000 (двух тысяч) руководителей и специалистов высшего и среднего звена управления государственных и бизнес - структур.

7) NEW!! Проект разработки частно - государственной партнерской программы внедрения корпоративных информационных систем управления проектами и программами в ведущих государственных и частных вузах РК, входящих в Топ-50 ведущих вузов страны. Данная программа должна разрешить сложившееся противоречие между требованиями к компетенциям студентов в области управления проектами (программами) и реальным уровнем культуры управления вузов: затруднительно учить тому, что сами не поддерживаем.

8) NEW!! Проект разработки Дорожной карты (Программы - как набора взаимосвязанных общими целями проектов) по внедрению современных инструментов менеджмента, отвечающих потребностям МСБ. Данная программа должна создать условия для предложения МСБ современных эффективных инструментов в конфигурации, соответствующей реальным ожиданиям предприятий МСБ.

9) NEW!! Инициация целевого проекта (программы) создания и поддержки ИТ-компаний 3-го уровня технологической зрелости по стандартам СММi для реального увеличения вклада казахстанской ИТ-индустрии в формирование ВВП страны и выполнения государственного заказа по разработке ПО.

Мировая ИТ-индустрия в последние годы делает поворот в сторону сервисной модели ведения бизнеса, поэтому в сфере разработки ПО и ИТ-услуг будут успешны только те компании, что имеют высокий уровень зрелости технологических процессов (как минимум с 3-им уровнем СММi), предоставляющие полный комплекс ИТ-услуг, включающих разработку ПО и соответствующую ИТ-инфраструктуру.

10) NEW!! Инициация целевого проекта «Бизнес-школа проектного, программного и портфельного менеджера» (сокр. проект «БШЗПМ», Цель – повышение управленческой квалификации и подготовка к международной сертификации до 5000 (пяти тысяч) менеджеров и ключевых специалистов проектов, включенных в Программу ПФИИР, администраторов и ведущих специалистов отраслевых программ от министерств, ведомств, акиматов городов Астана, Алматы и областей РК

11) Проект ежегодных международных **Олимпиад ИТ-Планета** - world-it-planet.org. В Казахстане их организаторами выступают КБТУ (с 2010), МУИТ (с 2012), ЕНУ им. Л.Н. Гумилева (с 2011), ВКГТУ (с 2011) и ТОО "Софтпромпроект" (с 2010). Международный финал второй Олимпиады 2011/2012 состоялся в КБТУ в апреле 2012 (сюжет об этом - пжт в видео-окне на www.itmozg.kz), очередной планируется в конце мая – начале июня 2013 года в Киеве. В проходящей сейчас 3-ей международной Олимпиаде ИТ-Планета 2012/2013 принимает участие более 11 тыс. студентов от 759 Вузов и колледжей Беларуси (18), Казахстана (82), России (553), Украины (106).

В рамках ИТ-Олимпиад при активной партнерской поддержке заинтересованных государственных и бизнес-структур Республики Казахстан планируется сгенерировать и запустить в жизнь много новых национальных (по Казахстану) и международных конкурсов, в т.ч. по тематике управления проектами в MS Project 2010/2013 / Primavera / Clarizen / Medarplan и др., **информационной бизнес-аналитике**, ИБ и КЗИ, механотронике и робототехнике, мобильным и облачным технологиям, венчурной и старт-апвской ИТ-проблематике, интернет-маркетингу и интернет-коммерции, etc. Подробнее о персоналиях и органах управления этим уникальным инструментом по поиску талантов для индустрии Казахстана и других стран-участниц - пжт, на <http://world-it-planet.org/contacts/> по клику на «Оргкомитеты». Предложение партнеру - пжт, на http://www.ses.kz/LinkClick.aspx?fileticket=xajt_jno6xY%3d&tabid=58

Присоединяйтесь, ЖДЕМ ВАС!!!

С уважением,

Владимир Затолокин

Спонсор проекта PMI Kazakhstan Chapter

Партнер - координатор программы "Казахстан XXI: Механизмы и инструменты инновационного развития 2012 - 2015"

Vladimir Zatolokin
PMI ID # 371925 (since 2003)
IPMA – Level C (2004 - 2009)
Director of Softpromproject company of SOFTPROM GROUP
kz@softprom.ru & info@softprom.kz
skype – vzatolokin1
Tel./fax +7 727 272 62 26 / +7 777 210 60 40
softprom.ru / pmikz.org / ses.kz / softprom.kz
itmanagers.kz / world-it-planet.org / itmozg.kz

The Information Crossroads for PMOs of the World..Which Way is Your Business Going?

Strategic Partner of ALLPMO Network, USA - www.pmousa.com

p.s. The Board shall consist of the officers of the PMI KZ Chapter elected by the membership and shall be members in good standing of PMI and of the PMI KZ Chapter.

Terms of office for the Officers shall be two (2) years, limited to two (2) consecutive terms in the same position, and no more than four (4) consecutive terms on the Board in general.

These positions are staggered so that there are six (6) positions open for election each year.

I invite you to the next few days to discuss this idea of your position and your companies in the status of key partner of PMI Kazakhstan Chapter - please, via skype vzatolokin1

All jobs:

The President shall be the chief executive officer for the PMI KZ Chapter and of the Board, and shall perform such duties as are customary for presiding officers, including making all required appointments with the approval of the Board.

The President-elect assists the President by directing the activities of other PMI KZ Chapter members in accordance with the purposes of the Chapter, and its charter and bylaws.

The Vice President of Certification and Education shall be responsible for organizing and coordinating all education and certificate driven programs. This person is required to be a Project Management Professional (PMP).

The Vice President of Communications shall oversee and coordinate all communication functions and distribution of PMI KZ Chapter information internally and externally.

The Vice President of Finance shall oversee the management of funds for duly authorized purposes of the PMI KZ Chapter.

The Vice President of Marketing and Promotions shall oversee all functions of Marketing, Advertising, Sponsorship, Speakers Bureau, media relations and promotion of events sanctioned by the PMI KZ Chapter.

The Vice President of Membership shall support the inception of new members, the retention of existing members, and the removal of unqualified members in conjunction with the rules of the PMI KZ Chapter and PMI®.

The Vice President of Operations shall oversee all meeting and conference logistics and event management, including program content, facilities contracting and management, event registration and reporting, food and beverage, and audio visual requirements.

The Vice President of Professional Growth shall oversee all programs supporting professionalism including, but not limited to the Chapter library, mentor program, scholarship program, non-profit professional services and networking programs.

The Vice President of Programs shall identify, define and develop programs in support of the PMI® mission and objectives and needs of the members.

The Vice President of Technology is responsible for providing efficient enterprise systems for PMI KZ Chapter operations, the maintenance and inventory of all physical technology assets (i.e. laptops, computers, and projectors), software licenses, data integrity and maintenance of all software used to operate PMI KZ Chapter.

The Secretary shall keep the records of all business meetings of the PMI KZ Chapter and meetings of the Board.

Competencies and Critical Success Factors

CORPORATE COMPETENCIES

- Membership in PMI
- Demonstrates integrity by modeling the PMI's values and ethical standards
- Promotes the vision, mission, and strategic goals of PMI
- Displays cultural, gender, religion, race, nationality and age sensitivity and adaptability

FUNCTIONAL COMPETENCIES

Knowledge Management and Learning

- Shares knowledge and experience
- Provides helpful feedback and advice to others in the office
- Proven networking, team-building, organizational and communication skills

Leadership and Self-Management

- Focuses on result for the client and responds positively to feedback
- Consistently approaches work with energy and a positive, constructive attitude
- Remains calm, in control and good humored even under pressure
- Responds positively to critical feedback and different points of view

MANAGING CORRESPONDENCE AND REPORTS

- Edits, formats and provides inputs to correspondence, reports, documents and/or presentations using word processing, spreadsheets and databases meeting quality standards and requiring minimal correction
- Shows sound grasp of grammar, spelling and structure in the required language
- Ensures correspondence, reports and documents comply with established PMI standards
- Ability to produce accurate and well documented records conforming to the required standard

OPERATIONAL EFFECTIVENESS, PLANNING, ORGANIZING AND MULTI-TASKING

- Ability to handle a large volume of work possibly under time constraints
- Good knowledge of administrative rules and regulations
- Ability to operate and maintain a variety of computerized business machines and office equipment in order to provide efficient delivery of service
- Ability to organize and complete multiple tasks by establishing priorities
- Plans, coordinates and organises workload while remaining aware of changing priorities and competing deadlines
- Demonstrates ability to quickly shift from one task to another to meet multiple support needs
- Establishes, builds and maintains effective working relationships with staff and clients to facilitate the provision of support